**Утверждаю**

**Заведующий МКДОУ**

 **«Детский сад «Планета детства»**

**Цунтаева С.А.**

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад «Планета детства»**

**Цель:** создание и внедрение организационно – правовых механизмов, нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ «Детский сад «Планета детства».

**Задача:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупций;

- разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в СМИ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  |
| 1 |  Организационные мероприятия |
| 1.1 | Создание в ДОУ комиссии по противодействию коррупции  | До15.10.2018г.  |  Заведующий  |
| 1.2 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции  | В течение года  |  Заведующий Зам. Заведующего  |
| 1.3 | Организация контроля за выполнением мероприятий , предусмотренных настоящим планом  | В течение года  | ЗаведующийЗам. Заведующего   |
| 1.4 | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на последующий период  | Октябрь  |  ЗаведующийЗам. Заведующего   |
| 1.5 | Проведение публичных отчетов с информацией о расходовании благотворительных взносов и пожертвований  | В течении года  |  Заведующий,  завхоз |
| **2.** |  |  |
| **Мероприятии по нормативно правовому обеспечению противодействия коррупции** |
| 2.1 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о создании комиссии по противодействию коррупцию в ДОУ;- о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений . | По мере необходимости  |  Заведующий Зам. Заведующего  |
|  2.2  | Модернизация нормативно- правовой базы деятельности ДОУ  | В течении года  |  Заведующий  |
|  2.3 | Подготовка и представление на рассмотрение заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ докладов о принимаемых мерах по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях , устранении причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений о случаях незаконных сборов  | В соответствии с планом работы комиссии | ЗаведующийЗам. Заведующего   |
| **3** | **Мероприятия по совершенствованию механизма управления в целях предупреждения коррупции**  |
| 3.1 | Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов , занимающихся вопросами противодействия коррупции | Постоянно  | Заведующий  |
| 3.2 | Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципального задания и государственных контрактов  | Постоянно  | Заведующий |
| 3.3 | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ , актов списания в ДОУ  | Постоянно  | Заведующий завхоз  |
| 3.4 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда  | Постоянно  | Заведующий  |
| 3.5 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства  |  По факту  | Заведующий  |
| 3.6 | Организация контроля, в том числе и общественного за использованием и расходованием денежных средств ДОУ, имущества, финансово –хозяйственной деятельностью ДОУ в том числе  - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской плат. Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда . | Постоянно  | Заведующий завхоз  Комиссия по противодействию коррупции  Комиссия по распределению стимулирующих выплат  |
| 3.7 | Проведение оценки должностях обязанностей педагогических работников , исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений  |  | Заведующий Зам. Заведующего  |
| 3.8 | Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур  - аттестация педагогических и руководящих кадров  - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения, - мониторинг образовательной деятельности, - самоанализ деятельности ДОУ, -экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов,  - создание системы информирования семьи о качестве образования в ДОУ, -обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ,  |  | ЗаведующийЗам. Заведующего  |
|  |
| 3.9 | Усиление контроля за осуществлением набора воспитанников в ДОУ |  | Заведующий  |
| 3.12 | Контроль за недопущением фактов неправомерного внимания денежных средств родителей (законных представителей ). |  | Заведующий  |
|   **4. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о**  **деятельности ДОУ**  |
| 4.1 | Использование телефона « горячая линия» в целях выявления фактов вымогательства ,взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями .Организация личного приема граждан администрацией ДОУ | Постоянно | Заведующий |
| 4.2 | Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год . | Май  | Заведующий  |
| 4.3 | Информирование родителей (законных представителей ) о правилах приема в ДОУ | Постоянно | Заведующий |
| 4.4 | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования, о законных формах привлечения благотворительных взносов и пожертвований, обеспечение доступности информации о деятельности ДОУ путем публикаций в прессе , размещения информации на информационных стендах и сайте ДОУ. | Постоянно  | ЗаведующийЗам. Заведующего  |
| **5. Мероприятия по взаимодействию ДОУ и граждан общества** |
| 5.1   |  Предоставление руководителям сведений о доходах, об имуществе обязательствах имущественного характера . | Май  | Заведующий |
| 5.2 | Организация и проведение профилактических мероприятий по противодействию коррупции, о создании условий нетерпимости к данному правлению в сферах, от которых непосредственно зависит повседневная жизнедеятельность граждан, по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве (анкетирование, методические брошюры, проведение собраний.)  | В течение года  | Заведующий, Зам. Заведующего  |
| **5.3** | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ , качеством предоставляемых образовательных услуг  | Начало-конец учебного года  | Заведующий  |
| 5.4 | Обеспечение работы «телефон доверия» в ДОУ | В течение года  | Заведующий  |
| 6. |  Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников,воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей) |
| 6.1 | Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Постоянно  | Заведующий, комиссия по противодействию коррупции  |
| 6.2 | Изготовление памяток для родителей по борьбе с коррупцией | В течении года  | Зам. Заведующего  |
| 6.3 | Проведение мероприятий по формированию у работников ДОУ негативного отношение к коррупции, в том числе дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | Постоянно  | Заведующий  |
| 6.4  | Информирование родителей (законных представителей ) о правилах приема в ДОУ, о правилах благотворительной помощи ДОУ. | В течении года  | Заведующий, Зам. Заведующего  |
|  Антикоррупционный мониторинг |
| 7.1 | Анализ жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции, проверки наличии фактов ,указанных в обращениях  | Постоянно  | Заведующий  |
| 7.2 | Анализ публикаций в СМИ ,жалобах и обращениях с точки зрения наличия в них фактов о коррупции и проверки фактов  | Постоянно  | Заведующий  |
| 7.3 | Анализ должностных обязанностей работников ДОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Постоянно  | Заведующий |
| 7.4 | Развитие системы электронного документооборота и делопроизводства в ДОУ  | Постоянно | Заведующий |